

Quảng Bình, ngày 16 tháng 12 năm 2014

**LỊCH HOẠT ĐỘNG**  
**CỦA HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2014**

TT	Thời gian dự kiến	Nội dung hoạt động	Đối tượng
1	16/12/2014	Họp Hội đồng tuyển dụng phiên I: - Rà soát thủ tục dự tuyển để xác định người đủ điều kiện dự tuyển. - Thống nhất lịch làm việc của HĐTD và phương thức thi thực hành.	
2	17/12/2014	- Niêm yết danh sách người đủ điều kiện dự tuyển. - Triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự tuyển để thông báo thời gian, địa điểm, nội dung thực hành.	Thư ký CT,PCT
3	18/12/2004 đến 07/01/2015	Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức sát hạch thực hành.	Thư ký CT,PCT
4	08/01/2015	Họp HĐTD phiên II.	Thành viên HĐTD
5	09/01/2015	- Niêm yết danh sách dự sát hạch thực hành - Dự kiến danh sách Ban kiểm tra, sát hạch trình Sở Y tế xin ý kiến.	Thư ký CTHĐ
6	10-11/01/2015	- Thành lập Ban kiểm tra, sát hạch - Tổ chức sát hạch, thực hành	CTHĐ Ban KTSH
7	12-14/01/2015	- Tổng hợp kết quả điểm thực hành và điểm học tập - Họp HĐTD phiên III	Thư ký Thành viên HĐTD
8	15-29/01/2015	- Niêm yết công khai kết quả xét tuyển - Gửi kết quả đến người dự tuyển - Nhận đơn đề nghị phúc khảo (nếu có)	Thư ký CTHĐ
9	30/01/2015- 06/02/2015	- Thành lập Ban phúc khảo (nếu có) - Tổ chức phúc khảo (nếu có)	Thư ký CTHĐ Ban PK
10	Từ ngày 09/02/2015	- Gửi Hồ sơ trúng tuyển đề nghị Sở Y tế phê duyệt kết quả xét tuyển.	Thư ký CTHĐ
11	Sau khi được phê duyệt kết quả TD	- Gửi thông báo trúng tuyển đến người dự tuyển - Quyết định tuyển dụng - Họp đồng làm việc.	Thư ký CTHĐ TCHC

**Nơi nhận:**

- Sở Y tế;
- Bảng tin; Web trường
- Các thành viên HĐ;
- Lưu HSHĐTD.

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**  
  
**HIỆU TRƯỞNG**  
**Lê Viết Hùng**